|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  УТВЕРЖДАЮ:Директор МОУ Новоуренская СШ имени Ю. Ф. Горячева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. В. Кузинаприказ № 60 от «04» сентября 2024 г. |

План работы

родительского контроля за организацией горячего питания

в филиале МОУ Новоуренская СШ имени Ю. Ф. Горячева -

детский сад «Сказка»

на 2024-2025 учебный год



создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

***Основные задачи:***

* оценка благоприятных условий для организации рационального питания воспитанников; решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
* пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей, повышение культуры питания;
* контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
* контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
* информирование родителей на родительских собраниях.

|  |
| --- |
| **1.Организационно-аналитическая работа** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| Назначение членовинициативной группыРодительского контроля | сентябрь 2024 | Родители (законныепредставители) воспитанников, заместитель директора по ДО |
| Издание приказа о создании комиссии по контролю за качеством питания обучающихся в филиале МОУ Новоуренская СШ - детский сад «Сказка». Определение обязанностей членов родительского контроля за питанием. Рассмотрение плана работы комиссии родительского контроля за питанием |
| Размещение плана мероприятий на сайте ДОУ |
| Проведение мониторинга за организацией горячегопитания Проверка соответствия: - закладки продуктов, - приготовления блюд в соответствии с технологическими картами, - выхода готовых блюд, - вкусовые качества блюд утвержденного меню | ноябрь 2024 по согласованию с заместителем директора по ДОДата – «\_\_\_» 2024 г. | Члены Родительскогоконтроля |
| январь 2025 по согласованию с заместителем директора по ДО Дата – «\_\_\_» 2025 г. |  |
| март 2025 по согласованию с заместителем директора по ДО Дата – «\_\_\_» 2025 г. |  |
| Соблюдение санитарно - противоэпидемиологическо го режима на пищеблоке | Май, июль 2025 по согласованию с заместителем директора по ДО Дата – «\_\_\_» 2025 г.Дата – « » 2025 г. |  |
| Соблюдение личной гигиены воспитанников перед приемом пищи |
| Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками пищеблока |
| Контроль за организацией проведения приема пищи воспитанниками: соблюдение графиков питания |
| Собрания по итогам контроля«Организация питания воспитанников», «Соблюдение санитарно-гигиенических норм»  | Декабрь, май | Заместитель директора по ДО, члены Родительского контроля,Кладовщик |
| Обновление информации на официальной страничке в сети интернет и социальных сетях ДОУ | в течение года | Администратор сайта  |
| **Методическое обеспечение** |
| Организация консультацийпо темам:«Культура приема пищи. Культурно-гигиенические навыки воспитанников», «Соблюдение санитарно-гигиенических требований» | в течение года | Воспитатели |
| **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа****жизни среди воспитанников** |
| Проведение тематических занятий:«Режим питания и егозначение»;«Культура приема пищи»;«Острые кишечные заболевания и их профилактика»;«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок»;«Что мы едим?»;«Вредные продукты» | в течение года | Воспитатели групп |
| Смотр фотографий ирецептов групп дошкольного возраста: «Любимое блюдо нашей семьи» | май | Родительский контроль, воспитатели групп |
| **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни** **среди родителей** |
| Выступления на родительских собраниях по темам:«Совместная работа семьи и ДОУ по формированию здорового питания увоспитанников»«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и детей»;«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания» | в течение года | Воспитатели, члены родительского контроля |